

Ressources humaines et protection des données

Objectifs :

- ♦ Identifier les différents chantiers RH impactés par le RGPD
- ♦ Conduire au sein du service RH la démarche de protection des données en lien avec les différents acteurs
- ♦ Accompagner les différents acteurs dans le respect et la mise en œuvre du RGPD

Contenu :

Introduction

Impact du RGPD pour la fonction RH

Les risques juridiques : 2 cas significatifs

Le cadre légal

Genèse de la loi Informatique & Libertés

Evolution des textes : de la LIL.1 au RGPD

Triptyque de la protection des données

Les données à caractère personnel : définition et distinctions ; données sensibles et données à risques

Les traitements de données : définition et distinctions ; les « fichiers papier »

Les principes généraux régissant l'encadrement des traitements de données

Loi Informatique & Libertés vs. RGPD

Les changements opérés par le règlement européen

Le système de management de la protection des données

12 processus pour s'inscrire dans la conformité

Les traitements de données mis en œuvre tout au long du parcours du salarié dans l'entreprise

La documentation probante : identifier et alimenter le registre des traitements

Présentation de modèles de registre

Méthode d'audit d'un traitement

Le RGPD : une démarche vertueuse

Mauvais usages des traitements de données : exemples de contentieux

Mesure d'impact des nouvelles technologies et des nouveaux modes d'organisation du travail

Les limites de l'utilisation des algorithmes de profilage associés à des systèmes de décisions entièrement automatisés

Charte éthique et information des personnels

La charte d'utilisation des moyens informatiques et de communication

L'implication de la fonction RH dans l'obligation de sécurité

Le process RH / DSI : l'annuaire des accès aux applications

L'ingénierie sociale

Le risque endogène - Le syndrome du 1er de la classe

Les nouveaux phénomènes de radicalisation apparus avec les confinements

La documentation probante : réaliser les suivis et bilans

Le registre bilan (dispositif de recueil et d'organisation des éléments probants)

Les bilans annuels d'activité

La réponse aux droits des personnes

La contractualisation des relations Responsable de Traitement / Sous-Traitants

La documentation probante : traiter les actions relatives aux violations des données

Les violations de données

Le registre réglementaire

Les notifications à l'autorité de contrôle (CNIL)

Les contrôles de la CNIL

Comment entrer facilement dans les radars de la CNIL

Modalités du contrôle - Axes de vérifications

Comment réagir

L'accompagnement des différents acteurs

La formation et l'accompagnement des acteurs

RGPD et pouvoir disciplinaire

Le pilotage et/ou la contribution aux différents projets impactés par le RGPD

Elaboration du plan d'actions individuel

Public : Cette formation s'adresse à tout acteur de la fonction ressources humaines intervenant dans la mise en place de la démarche RGPD.

Prérequis : Pas de prérequis

Moyens et méthodes pédagogiques :

Cette formation est proposée en présentielle et s'appuie sur des apports structurants, de l'échange d'expériences et des exercices pratiques.

La documentation est remise aux participants en version dématérialisée.

Les participants sont invités à apporter leurs documents afin de pouvoir les utiliser.

Si des personnes en situation de handicap sont concernées par votre demande, contactez-nous afin d'étudier ensemble les modalités de réussite de la formation !

Formateur :

Cette formation est animée par Claude Cadario du cabinet Cx4, spécialiste de la prise en charge juridique et opérationnelle des données depuis plus de 30 ans.

<https://www.linkedin.com/in/claudecadario>

Validation de la formation :

Evaluation des acquis.

Une attestation de formation est remise à chaque participant

Durée : 14 heures

Modalité : Intra entreprise

Tarif : 2 600 € HT